

ESBORRANY ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL

Identificació de la sessió:

Núm. 07 / 2024
Caràcter: extraordinària
Data: 10 de setembre de 2024
Horari: 19:30 hores
Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament de Vilagrassa

Assistents:

Sr. Josep Maria Mor Nosas (CMxV), Alcalde. Presideix la sessió.
Sr. Justo Minguela Albareda (CMxV), 2n Tinent d'Alcalde
Sra. Maria Teresa Vidal Moreno (CMxV), Regidora,
Sr. Sergi Petit Ramon, (CMxV), Regidor
Sra. Nadina Farré Casaseca (CMxV), Regidora
Sra. Gràcia Maria Auró Trullols (FP-AM), Regidora.

Sr. Jordi Martí i Gasull, Secretari interventor ac.
Sra. Sònia Solé Puiggené, TAG desenvolupament econòmic

No hi assisteix:

Sra. Eva Melero Ramon (CMxV), 1ra Tinenta d'Alcalde

Es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari, per a la vàlida celebració de la present sessió, previst als articles 46.2.c) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 90.1 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Oberta la sessió pel Sr. President, s'examina l'Ordre del dia previst, que consta dels punts següents:

Ordre del dia:

1/07- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, NÚM. 06/2024, 25.06.2024.

2/07- DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS REFERIT AL SEGON TRIMESTRE 2024, D'ACORD AMB EL RDL 635/2014.

3/07- APROVACIÓ ACORD D'ENCÀRREC GESTIÓ AL CONSELL COMARCAL DE L'URGELL DE TASQUES DE MANTENIMENT D'ESPAYS PÚBLICS EN EL MARC DE PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ CONVOCATÒRIA ANTICIPADA PEL 2024 I APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA QUE EL REGULA.

4/07- APROVACIÓ PROJECTE AMPLIACIÓ DE LA LLAR D'INFANTS "PICAROL" DE VILAGRASSA I CREACIÓ DE NOVES PLACES DEL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL.

5/07- APROVACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL DE VILAGRASSA (DUPROCIM).

6/07- ASSUMPTES SOBREVINGUTS.

Desenvolupament de la sessió:

1/07- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, NÚM. 06/2024, 25.06.2024.-

Es fa constar que havent remès amb antelació als senyors/es Regidors/es Municipals l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, juntament amb la convocatòria d'aquesta sessió.

El Sr. Alcalde sotmet el present acord a la consideració del Ple, i aquest l'aprova per unanimitat dels sis membres presents dels set que legalment el componen.

2/07- DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS REFERIT AL SEGON TRIMESTRE 2024, D'ACORD AMB EL RDL 635/2014.

Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les obligacions de remissió al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i de publicació en els portal web, així com les condicions de retenció de recursos dels règims de finançament per satisfer les obligacions pendents de pagament amb els proveïdors, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Per tant, en compliment de dita normativa cal procedir a donar compte al Ple dels indicadors relatius als càlculs del període mitjà de pagament, de les ràtios de les operacions pagades i de les operacions del pendent de pagament corresponents al període que a continuació s'indica, en termes econòmics, segons el resum definitiu que consta a l'expedient, que és el següent:

2n trimestre de 2024	Període mig de pagament	Ràtio operacions pagades	Import operacions pagades	Ràtio operacions pendents de pagament	Import operacions pendents de pagament
	15,76	28,41	68.919,32	12,99	314.287,02

De les magnituds anteriors, es conclou que el període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Vilagrassa no supera el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat.

Així mateix s'informa que ja s'ha comunitat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i s'ha publicat a la web municipal.

El Ple de l'Ajuntament se'n dona per assabentat i conforme.

3/07- APROVACIÓ ACORD D'ENCÀRREC GESTIÓ AL CONSELL COMARCAL DE L'URGELL DE TASQUES DE MANTENIMENT D'ESPAIS PÚBLICS EN EL MARC DE PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ CONVOCATÒRIA ANTICIPADA PEL 2024 I APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA QUE EL REGULA.-

Vista l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC_Treball i Formació), modificada per l'ordre EMT/68/2022 de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, i la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació 2024, de les línies MG52, DONA, PRGC I PANP.

Vist que la base 5.1 de l'ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, l'Ordre EMT/68/2022 de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, per la

qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació disposa que les activitats a realitzar objecte del contracte per les persones destinatàries han de ser competència de l'entitat beneficiària

Donat que l'article 25 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, estableix que correspon a la comarca, l'exercici de les competències que "li delegui o li encarregui de gestionar l'Administració de la Generalitat, les quals s'han d'acompanyar de la transferència dels recursos necessaris pel seu exercici; i que en l'àmbit de les seves competències, la comarca pot fer obres i prestar serveis, d'acord amb els requisits que estableix la mateixa llei.

Vist que el Consell Comarcal de l'Urgell, en data 7 de febrer de 2024 va acordar per Junta de Govern concórrer a la subvenció del Programa Treball i Formació 2024 (número expedient 258/2024), regulada per l'Ordre EMT/176/2021 de 9 de setembre per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, l'ordre EMT/68/2022 de 20 d'abril, de modificació de la base 5 el punt 3 i de la base 13 el punt 1.b) de l'annex 1 de l'ordre EMT/176/2021 de 9 de setembre, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, i d'acord amb la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 de les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, DONA, PANP i PRGC.

Vist que en data 23/04/2024 el Director del Servei d'Ocupació Pública de Catalunya, va resoldre atorgar al Consell Comarcal de l'Urgell amb el número d'expedient SOC026/23/000066 la subvenció del següent nombre de contractes, en les següents línies:

➤ **Línia DONA.** Poden participar les dones en situació d'atur que es trobin en una de les situacions següents:

a) Les dones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), en situació de violència masclista.

b) Les dones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació. S'entén per dones en situació d'atur de llarga durada, les dones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

Línia DONA: 3 contractes de 12 mesos a jornada completa.

➤ **Línia MG52.** Poden participar les persones de 52 anys o més que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO).

Línia MG52: 6 contractes de 12 mesos a jornada completa.

➤ **Línia PANP.** Poden participar les persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació. Per aquesta línia, s'entén per persones en situació d'atur de llarga durada, les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), com a mínim 6 mesos, durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

LÍnia PANP: 6 contractes de 12 mesos a jornada completa.

➤ **Línia PRGC.** Poden participar les persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania. En el supòsit en què en l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària no hi hagi suficients persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania que s'adeqüin al lloc de treball a cobrir per l'entitat beneficiària, es consideren també persones destinatàries d'aquesta línia, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació d'aquesta Resolució. Només es pot formalitzar un contracte de treball per unitat familiar amb càrrec a aquesta línia.

Línia PRGC: 1 contracte de 12 mesos a jornada completa.

➤ **ACOM: actuació d'acompanyament:** 2144 hores de dedicació.

➤ **Actuació de FORMACIÓ.** El tipus de formació que poden rebre les persones destinatàries en aquesta Resolució és formació transversal, amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores. L'acció de formació transversal que es preveu realitzar en aquesta convocatòria és la següent:

ADG Gestió del temps 35 hores

ADG Internet, xarxes socials i dispositius digitals 30 hores

D'aquestes 16 persones, 13 (6 de la línia MG52, 1 persona de la línia PRGC i 6 de la línia PANP) participaran en el projecte: "Adequació i millora dels espais públics de l'Urgell". Les altres 3 persones de la línia DONA participaran en el projecte: "Suport en tasques administratives i d'arxiu".

Atès que l'Ajuntament de Vilagrassa encarrega al Consell Comarcal de l'Urgell les següents tasques relacionades amb el projecte: "**Adequació i millora d'espais públics de l'Urgell**", en el marc del Programa Treball i Formació 2024

Tasques:

Per al projecte "**Adequació i millora d'espais públics de l'Urgell**":

-Manteniment de vies públiques, parcs i jardins de Vilagrassa.

Per tot l'anteriorment exposat, a proposta de l'Alcalde President, el Sr. Josep Maria Mor i Nosas, l'Ajuntament Ple, per majoria absoluta, per unanimitat dels sis membres presents, dels set que legalment el componen, acorda:

Primer.- Aprovar l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal de l'Urgell de la prestació dels serveis o tasques que es detallen a la part expositiva relacionades amb el projecte d'adequació d'espais, en el marc del Programa Treball i Formació 2024.

Segon.- Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa entre el Consell Comarcal de l'Urgell i l'Ajuntament de Vilagrassa per l'encàrrec de gestió en el marc de l'ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, que s'adjunta com annex.

Tercer.- Facultar l'alcalde per a la signatura del conveni de col·laboració interadministrativa entre el Consell Comarcal de l'Urgell i l'**Ajuntament de Vilagrassa** per l'encàrrec de gestió en el marc de regulada per l'Ordre EMT/176/2021 de 9 de setembre per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, l'ordre EMT/68/2022 de 20 d'abril, de modificació de la base 5 el punt 3 i de la base 13 el punt 1.b) de l'annex 1 de l'ordre EMT/176/2021 de 9 de setembre, i l' l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny i d'acord amb la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 de les actuacions del Programa Treball i Formació de les línies MG52, DONA, PANP i PRGC per realitzar els tràmits i actuacions necessaris per a la seva efectivitat i la dels acords adoptats, quedant facultat fins i tot per realitzar les esmenes i modificacions al text del conveni que no desvirtuin substancialment el seu contingut.

Quart.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal de l'Urgell pel seu coneixement i als efectes legals oportuns.

Cinquè.-S'encarrega als Serveis Centrals i Territorials la continuació de la tramitació administrativa i de les comunicacions objecte del present expedient.

Annex:

"CLÀUSULES :

Primera.- Abast i contingut de l'encàrrec de gestió

L'Ajuntament de Vilagrassa encarrega al Consell Comarcal de l'Urgell les següents tasques relacionades amb projecte Adequació d'espais públics de l'Urgell, en el marc del Programa Treball i Formació 2024.

-Manteniment de vies públiques, parcs i jardins de Vilagrassa.

El Consell Comarcal accepta l'encàrrec, que exercirà únicament durant la vigència del conveni i sempre sota la supervisió tècnica del responsable designat per l'ajuntament, pel temps específic que segons la temporalització que s'efectui del programa li correspongui.

En el cas que en el decurs de la realització del programa es constataés la impossibilitat de realitzar totes les tasques encarregades abans de la finalització de les contractacions, es determinarà, juntament amb el responsable de l'ajuntament, quines són les tasques prioritàries a realitzar. L'anterior supòsit no representarà cap modificació dels drets i deures de les dues parts.

Segona.- Actuacions de cada administració

a) Per part del Consell Comarcal de l'Urgell:

- 1. Gestionar totes les tasques que se'n deriven de la concessió de la subvenció fins la seva justificació final.*
- 2. Contractar el personal que ha estat concedit amb la resolució per desenvolupar l'experiència laboral i fer-se càrrec de les obligacions laborals, de seguretat social i fiscals atenent mensualment el pagament de les nòmines i de la resta de conceptes obligatoris.*
- 3. Executar les tasques encarregades per l'Ajuntament. Atès que en el projecte hi participen diferents ajuntaments, les tasques que es desenvoluparan a cada municipi seran les que permeti la temporalització del projecte, que serà comunicada a cada ajuntament en l'execució d'aquest conveni.*
- 4. Contractar per 2546 hores segons la resolució d'atorgament al personal tècnic encarregat de l'actuació d'acompanyament i que realitzarà el seguiment dels diferents projectes d'experiència laboral i la tutorització dels participants*
- 5. Vetllar per la seguretat i la salut dels participants facilitant-los els equips de protecció individual necessaris segons les característiques de les tasques laborals a desenvolupar per cadascun d'ells i realitzant la formació indicada en matèria de protecció i prevenció de riscos.*
- 6. Informar i coordinar-se amb els responsables de l'Ajuntament per la correcta execució del projecte.*
- 7. Emetre dues liquidacions, una aproximadament a meitat del programa i l'altra a la finalització del programa, amb detall de les despeses no contemplades a la subvenció que s'hagin produït durant el desenvolupament del projecte i notificar-la a l'Ajuntament durant l'exercici 2025*

b) Per part de l'Ajuntament de Vilagrassa

- 1. Acollir els treballadors del Consell durant el temps que durin les accions programades al projecte, proporcionant-los-hi un lloc de treball adequat i realitzant la supervisió necessària de les feines encomanades.*
- 2. Sotmetre's a la direcció i control del Consell Comarcal pel que fa als actes de gestió directa de la subvenció i de les qüestions referides a la contractació dels participants.*
- 3. Coordinar-se amb el Consell Comarcal per vetllar per la seguretat i salut dels participants en matèria de prevenció de riscos laborals.*
- 4. Facilitar totes les dades que li siguin sol·licitades pel Consell Comarcal per tal de dur a terme la gestió de la subvenció.*
- 5. Complir amb les obligacions que imposi l'ordre en matèria de publicitat i informació de la subvenció.*
- 6. Satisfer totes les despeses no subvencionades, entre les quals les següents no cobertes per la subvenció regulada per la Resolució EMT/4378/2023 , 21 de desembre en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació 2024, de les línies MG52, DONA, PRGC I PANP d'acord amb l'ordre EMT/176/2021 de 9 de setembre, l'ordre EMT/68/2022 de 20 d'abril , de modificació de la base 5 el punt 3 i de la base 13 el punt 1.b) de l'annex 1 de l'ordre EMT/176/2021 de 9 de setembre, , i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener ,i per l'Ordre EMT/170/2023 , de 27 de juny per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació; que es calcularan de manera proporcional al temps que el treballador hagi romàs realitzant les tasques programades al municipi.*
 - a. Indemnització per finalització de contracte dels treballadors assignats per realitzar les tasques encomanades i del tècnic/a de coordinació del programa.*
 - b. Part no subvencionada en contingències d'IT i AT, complement d'IT i AT.*

- c. Cost dels equips de protecció individual necessaris en matèria de prevenció de riscos laborals.
- d. El material inventariable i no inventariable necessari per a l'execució de l'obra o servei encarregat en el projecte aprovat.
- e. El reconeixement mèdic i la valoració sanitària de l'aptitud laboral dels participants del programa i del tècnic/a de coordinació del programa.
- f. La formació inicial en riscos laborals.
- g. Els desplaçaments que es produeixin per part dels treballadors i de la persona coordinadora del programa, així com la despesa d'IRPF i de seguretat social generada per aquestes indemnitzacions per raó de servei.
- Es sumaran les despeses totals de desplaçaments i es repartiran de manera proporcional entre tots els ajuntaments i organismes participants en el programa, en funció del temps que els treballadors hagin realitzat les tasques programades al municipi.
- h. L'import de l'assegurança d'accidents del personal contractat es repartirà entre els municipis, de manera proporcional.
- Orientativament, l'import de les despeses no subvencionables previstes en el cas que el treballador romangués la totalitat de la durada del programa al mateix municipi, sense tenir en compte aquelles que varien en funció de la prestació del servei (desplaçaments, etc), són:

	INDEMNITZACIÓ BRIGADES	PRL	REVISIÓ MÈDICA	EPIS	KM	ASSEGURANÇA	TOTAL
Contracte de 12 mesos	En base a la fórmula: (entre 500€ i 600€) Indem=import BrutDiaX12dies indem Import BrutDia=ImportBrutAnualCotiS.S/3 65 600,00 €	50,00 €	47,00 €	190,00 €	segons necessitat 0,35€*km	45,00 €	932,00 €
Tècnic ACOM	La mateixa fórmula. (entre 900€ i 1000€) 1.000,00 €	50,00 €	47,00 €	0,00 €	segons necessitat 0,35€*km	45,00 €	1.142,00 €
							2.074,00 €

7. Abonar la liquidació que emeti el Consell Comarcal respecte d'aquestes despeses. Els resultats dels treballs executats en virtut d'aquest conveni seran de titularitat municipal. Els compromisos econòmics assumits per ambdues parts, derivats de les obligacions anteriorment enumerades, depenen de les incidències que es generin amb el personal contractat, els desplaçaments dels mateixos per raó del servei i el nombre de treballadors i durada temporal dels treballs realitzats al municipi, i seran amb càrrec als pressupostos de l'annualitat 2025. Els imports a satisfer per l'ajuntament es faran efectius al Consell Comarcal de l'Urgell en dues liquidacions, una aproximadament a la meitat del programa, i una altra un cop finalitzada l'actuació objecte d'encàrrec, prèvia liquidació de despeses emesa pel Consell Comarcal.

Tercera.- Confidencialitat i protecció de dades

El Consell Comarcal té l'obligació de mantenir la confidencialitat i la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tingui accés com a conseqüència de la realització de l'objecte d'aquest encàrrec, d'acord amb el que s'estableix a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i l'article 11.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En tot cas, en el supòsit que el personal del Consell Comarcal de l'Urgell tingués accés a dades protegides com a conseqüència de la realització de l'objecte d'aquest encàrrec, quedarà subjecte als complimentes dels preceptes de la LOPD i el RLOPD, atès que segons l'article 11.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, "l'entitat o òrgan encomanat té la condició d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir accés en execució de l'encàrrec de gestió i li és aplicable el que disposa la normativa de protecció de dades de caràcter personal".

Quarta.- Mecanisme de seguiment i control de l'execució del conveni.

El Consell Comarcal de l'Urgell designa com a interlocutor el senyor Esteve Medico Mateu o persones contractades per a l'acompanyament, per vetllar pel seguiment i resolució dels problemes que puguin sorgir en l'execució dels treballs.

L'Ajuntament de Vilagrassa designa com a interlocutor el senyor Josep Maria Mor i Nosas per la mateixa finalitat.

Cinquena.- Incompliment d'obligacions i compromisos de les parts

L'incompliment de les obligacions i compromisos de les parts implicarà la resolució d'aquest conveni i la reclamació de les despeses generades, si és el cas.

Sisena.- Termini de vigència del conveni

El present conveni entrarà en vigor el dia següent de la seva signatura i tindrà vigència fins a la finalització de les actuacions objecte d'encàrrec."

Intervencions:

La Sr. Auró diu que està molt contenta que l'Ajuntament Vilagrassa s'hagi acollit a aquest programa de treball.

4/07- APROVACIÓ PROJECTE AMPLIACIÓ I REFORMA DE LA LLAR D'INFANTS "PICAROL" DE VILAGRASSA I CREACIÓ DE NOVES PLACES DEL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL.-

Atesa l'Ordre EDU/11/2023, de 25 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil en centres públics, creades entre l'1 de gener de 2021 i el 15 de setembre de 2024, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-Next Generation EU.

Atesa la Resolució EDU/876/2023, de 9 de març, per la qual s'obre procediment de convocatòria oberta per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil en centres públics, creades entre l'1 de gener de 2021 i el 15 de setembre de 2024, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-Next Generation EU (ref. BDNS 681573).

Atesa l' ORDRE EDU/159/2024, de 10 de juliol, per la qual es modifica l'Ordre EDU/11/2023, de 25 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil en centres públics, creades entre l'1 de gener del 2021 i el 15 de setembre del 2024, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU.

Atesa la RESOLUCIÓ EDU/2682/2024, de 15 de juliol, per la qual es modifica la Resolució EDU/876/2023, de 9 de març, per la qual s'obre procediment de convocatòria oberta per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil en centres públics, creades entre l'1 de gener de 2021 i el 15 de setembre de 2024, en el marc del Pla de

Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-Next Generation EU (ref. BDNS 681573).

Atès que la Llar d'infants "Picarol" de Vilagrassa, disposa en l'actualitat de dos grups i d'un total de 30 places del primer cicle de l'educació infantil, aprovades pel Departament d'Educació, amb codi de centre: 25009046.

Atès que és necessari, convenient i d'interès públic, procedir a l'ampliació i a la reforma de la Llar d'infants "Picarol" de Vilagrassa, per tal de disposar de tres aules pels diferents grups, I0, I1 i I2, ampliant la capacitat en 11 places i assolir un total de 41 places, distribuïdes en 8 places d'I0, 13 places d'I1 i 20 places d'I2.

Vist el projecte bàsic i executiu denominat: "Ampliació i reforma de la Llar d'infants "Picarol" de Vilagrassa" amb la creació d'onze places del primer cicle d'educació infantil, redactat per l'Arquitecte, la Sra. Noèlia Solans i Flotats.

Atès que el servei públic de llar d'infants municipal, és assumit per l'Ajuntament i gestionat directament per la seva administració general sense òrgan diferenciat.

A proposta de l'Alcalde President, el Sr. Josep Maria Mor i Nosas, l'Ajuntament Ple, per majoria absoluta, per cinc vots a favor dels Regidors/es del Grup (CMxV) i una abstenció de la Sra. Auró, Regidora del Grup (FP-AM), acorda:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte tècnic bàsic i executiu denominat: "Ampliació i reforma de la Llar d'infants "Picarol" de Vilagrassa", redactat per l'Arquitecte, la Sra. Noèlia Solans i Flotats, amb un pressupost d'execució per contracta (PEC) de cent trenta-cinc mil sis-cents noranta-cinc euros amb quaranta-sis cèntims (135.695,46 €). Base imposable de 112.145,01 euros i 23.550,45 euros d'IVA.

Exposar el present acord a informació pública mitjançant edicte al BOP, a la web municipal i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies, de conformitat amb el que disposa l'article 235.2 apartat c) del DL 2/2003, TR LMRLC i l'article 37.2 del D. 179/1995, ROAS, als efectes d'examen i consulta del mateix i, en el seu cas, presentar les reclamacions o al·legacions que s'estimin adients.

En el supòsit que durant el termini d'exposició pública, no es presentessin al·legacions o reclamacions, es considerarà definitivament aprovat sense necessitat d'ulterior acord de l'Ajuntament, publicant-se l'aprovació definitiva en el DOGC, en el BOP, en la web municipal i en el tauler d'anuncis de la Corporació, conforme s'estableix en l'article 38.2 del D. 179/1995, ROAS.

Segon.- Aprovar la creació d'onze places noves a la Llar d'infants "Picarol" de Vilagrassa i poder disposar de tres aules pels diferents grups, I0, I1 i I2, assolint un total de 41 places, distribuïdes en 8 places d'I0, 13 places d'I1 i 20 places d'I2, amb codi de centre: 25009046.

Tercer.- Concórrer a la convocatòria pública per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya, destinades al finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil en centres públics, creades entre l'1 de gener del 2021 i el 15 de setembre del 2024, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU.

Quart.- Sol·licitar al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya una subvenció per import de 112.145,00 euros, corresponents a la creació d'onze places a raó de 10.195,00 euros pe plaça, d'acord amb la base 10.2 de l'Ordre EDU/11/2023.

Cinquè.- Aprovar l'expedient administratiu i documentació de sol·licitud d'inclusió en la convocatòria del Departament d'Educació.

Sisè.- Aprovar l'execució del projecte, assumint el compromís d'executar les obres, abans del 15 de setembre de 2025, si es concedeix la subvenció sol·licitada per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Setè.- S'encarrega als Serveis Centrals i Territorials la continuació de la tramitació administrativa i de les comunicacions objecte del present expedient.

Vuitè.- Facultar l'alcalde president, el Sr. Josep Maria Mor i Nosas, tan àmpliament com escaigui en dret, per a la signatura i despatx de tots aquells documents que siguin necessaris per a l'efectivitat i execució dels presents acords.

Intervencions:

La Sra. Auró diu que el seu grup no té clar que faci falta aquesta ampliació, doncs comporta més mestres i més despesa, per la qual cosa el seu grup s'abstindrà a la proposta.

L'Alcalde, el Sr. Mor manifesta que aquesta és l'última convocatòria de subvencions de les actuals bases del Departament d'Educació i es creu convenient demanar-la perquè cada dia tenim més demanda.

5/07- APROVACIÓ DEL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL DE VILAGRASSA (DUPROCIM).-

Atès que el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) és el document que estableix el marc orgànic i funcional previst per a un municipi, amb l'objecte de prevenir i controlar els riscos sobre les persones i els béns i donar resposta adequada a les possibles situacions d'emergència del municipi, sota responsabilitat del titular del pla i garantint la integració d'aquestes actuacions amb el sistema autonòmic de protecció civil.

D'acord amb la Llei 4/97 de protecció civil de Catalunya, l'Ajuntament del municipi de Vilagrassa està obligat a elaborar i implantar el Pla de protecció civil municipal per aquells riscos que es troba obligat (accidents en el transport de mercaderies perilloses per carretera i ferrocarril) i per als quals aquest document n'és la base. Alhora, el municipi també es troba recomanat en elaborar i implantar el Pla de protecció civil municipal pel risc de ventades, inundacions, nevades i sismes dels quals els dos últims també s'inclouen en el document junt amb el risc territorial.

D'altra banda, el Document Únic de Protecció Civil Municipal, s'ha realitzat en base al Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipal i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta. En aquesta normativa s'estableix també l'abast temporal del DUPROCIM, el qual és de 4 anys.

Vist el DUPROCIM de Vilagrassa elaborat per ARUM Consultoria Ambiental, SLU, que inclou el PAM dels riscos següents:

- De compliment obligatori
 - Transport de mercaderies perilloses (TRANSCAT)
- Addicionalment per recomanació
 - Nevades (NEUCAT)
 - Sismes (SISMICAT)
 - Ventades (VENTCAT)
 - Inundacions (INUNCAT)
 - Incendis Forestals (INFOCAT)
- Ni obligatori, ni recomanat
 - Territorial – multirisc (PROCICAT)

A proposta de l'Alcalde President, el Sr. Josep Maria Mor i Nosas, l'Ajuntament Ple, per majoria absoluta, per unanimitat dels sis membres, dels set que legalment el componen, acorda:

Primer.- Aprovar inicialment el Document Únic de Protecció Civil Municipal de Vilagrassa (DUPROCIM) que reuneix el pla obligat pel municipi per als risc següent:

- Transport de mercaderies perilloses (TRANSCAT)

Per recomanació els plans pel municipi per als riscos següents:

- Nevades (NEUCAT)
- Sismes (SISMICAT)

- Ventades (VENTCAT)
- Inundacions (INUNCAT)
- Incendis Forestals (INFOCAT)

Ni obligatori, ni per recomanació, el pla de risc següent:

- Territorial – multirisc (PROCICAT)

Segon.- Sotmetre l'acord d'aprovació al tràmit d'informació pública pel termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci al BOP i al tauler d'edictes electrònic de la de la seu electrònica de l'ajuntament per a la formulació de reclamacions i al·legacions. El document estarà a disposició de les persones interessades, de dilluns a divendres, de 10 a 14 hores, a la Secretaria municipal, situada al Carrer de Tàrraga, 12 de Vilagrassa, per tal que es puguin formular al·legacions i reclamacions.

En el supòsit de no presentar-se cap reclamació ni al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu sense necessitat d'acord exprés.

Tercer.- En virtut del que estableix l'article 8.1 m) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicar al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Santa Oliva el Document Únic de Protecció Civil Municipal de Vilagrassa (DUPROCIM) en les diferents fases de tramitació (aprovació inicial, informació pública, aprovació definitiva per part del Ple de l'Ajuntament i homologació per part de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Quart.- Trametre a la Comissió de Protecció Civil de Catalunya el Document Únic Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) de Vilagrassa aprovat, per a la seva homologació, d'acord amb el que disposa l'art. 4.2 del citat Decret 155/2014, de 25 de novembre.

Cinquè.- S'encarrega als Serveis Centrals i Territorials la continuació de la tramitació administrativa i de les comunicacions objecte del present expedient.

Sisè.- Facultar l'alcalde president, el Sr. Josep Maria Mor i Nosas, tan àmpliament com escaigui en dret, per a la signatura i despatx de tots aquells documents que siguin necessaris per a l'efectivitat i execució dels presents acords.

6/07-ASSUMPTES SOBREVINGUTS.

No es presenta cap assumpte.

TANCAMENT

I essent les dinou hores i quaranta minuts, i no havent-hi més assumptes per tractar, per ordre de la Presidència, s'aixeca la sessió, de la qual se n'estén la present acta per a constància i validesa de tot el que s'ha informat, o acordat, si de cas, que signarà el senyor President juntament amb mi, el secretari interventor ac. que en dono fe.

L'Alcalde
Josep Maria Mor i Nosas

El secretari interventor ac.
Jordi Martí i Gasull