

ESBORRANY ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE MUNICIPAL

Identificació de la sessió:

Núm. 03 / 2016
Caràcter: Ordinària
Data: 18 d'abril de 2016
Horari: 21:30 hores
Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament de Vilagrassa

Assistents i quòrum:

Sr. Jordi Serés i Aguilar (CiU), Alcalde. Presideix la sessió.
Sr. Òscar Abascal i Abascal (CiU), 1r Tinent d'Alcalde.
Sr. Jordi Petit i Segura (CiU), 2n Tinent d'Alcalde.
Sr. Joaquim Guerrero i Sebastian (CP), Regidor.

Sr. Jordi Martí i Gasull, Secretari interventor acctal.

No hi assisteix:

Sra. Isabel Pérez i López (CiU), Regidora.
Sr. Jordi Capdevila i Mata (CiU), Regidor.
Sr. Abelard Monjo i Solé (CiU), Regidor.

Es fa constar que existeix el quòrum legal reglamentari, per a la vàlida celebració de la present sessió, previst als articles 46.2.c) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 90.1 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Oberta la sessió pel Sr. President, s'examina l'Ordre del dia previst, que consta dels punts següents:

Ordre del dia:

- 1/3- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, NÚM. 2/2016, 01.04.2016.
- 2/3- EXPEDIENT ACCÉS A LA INFORMACIÓ 2/2015.-
- 3/3- APROVACIÓ REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL DE CAMIONS I MAQUINÀRIA PESADA.

Desenvolupament de la sessió:

1/3- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, núm. 2/2016, 01.04.2016.-

Es fa constar que havent remès amb antelació als senyors/es Regidors/es Municipals l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, juntament amb la convocatòria d'aquesta sessió.

El Sr. Alcalde sotmet el present acord a la consideració del Ple, i aquest l'aprova per unanimitat dels quatre membres presents dels set que legalment el componen.

2/3- EXPEDIENT ACCÉS A LA INFORMACIÓ 2/2015.-

(...)

Primer.- Desestimar el recurs potestatiu de reposició interposat pel Sr. *** enfront l'acord adoptat per l'Ajuntament Ple en sessió celebrada en data 02.03.2016, expedient 2/2015, d'acord amb les consideracions jurídiques exposades en l'informe de secretaria.

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada, per la via en què hagi especificat en el seu escrit.

Tercer.- Si es vol impugnar la present resolució, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació, o un altre recurs que, en defensa del seu dret, estimi pertinent, o reclamació de conformitat amb el que s'estableix a l'article 38 i següents de la Llei de Transparència de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Quart.- S'encarrega als Serveis Centrals i Territorials la continuació de la tramitació administrativa i de les comunicacions objecte del present expedient.

3/3- APROVACIÓ REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL D'APARCAMENT DE CAMIONS I MAQUINÀRIA PESADA.-

(...)

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament municipal regulador de la utilització del servei municipal d'aparcament de camions i maquinària pesada, segons el text que s'adjunta com annex als presents acords.

Segon.- Sotmetre a informació pública els presents acords i el text del Reglament pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la web municipal. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

Tercer.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, el Reglament que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació en el BOP del text íntegre del Reglament i s'anunciarà en el DOGC la referència del BOP en que s'hagi publicat íntegrament el text.

Quart.- S'encarrega als Serveis Centrals i Territorials la continuació de la tramitació administrativa i de les comunicacions objecte del present expedient.

Cinquè.- Facultar l'Alcalde President, el Sr. Jordi Serés, tan àmpliament com sigui menester pel desenvolupament i executivitat dels precedents acords.

ANNEX:

REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL D'APARCAMENT DE CAMIONS I MAQUINÀRIA PESADA

1. Objecte.-

És l'objecte del present reglament la regulació de les condicions d'utilització del servei municipal d'aparcament de camions i maquinària pesada.

2. Descripció del servei.-

El servei municipal d'aparcament de camions té per finalitat proporcionar uns terrenys ubicats dins del terme municipal, qualificats com a via pública, equipaments o cedita a l'Ajuntament per aquest ús específic, destinats exclusivament a l'aparcament de camions

de massa màxima autoritzada superior a 3.500 Kg, i dedicats al transport de mercaderies i a l'aparcament de maquinària pesada.

3. Usuaris del servei.-

Podran ser usuaris del servei els propietaris dels vehicles que reuneixin les característiques descrites en l'article anterior, i que compleixin també amb els següents requisits:

- que l'empresa o empresari titular del vehicle tributi en el padró municipal de l'impost sobre activitats econòmiques d'àmbit municipal, o d'àmbit territorial superior, per l'epígraf corresponent a qualsevol activitat de transport o per qualsevol activitat econòmica que utilitzi vehicles de transport de mercaderies o maquinària pesada.
- que els vehicles tributin en el padró municipal de l'import sobre vehicles de tracció mecànica, o figura impositiva similar.
- quan l'empresari sigui persona física, caldrà que tingui fixada la seva residència en el terme municipal de Vilagrassa, i consti inscrit en el padró municipal d'habitants.
- quan l'empresari sigui persona jurídica, caldrà que tingui establert el seu domicili social en el terme municipal de Vilagrassa.

4. Altres usuaris del servei.-

També podran ser usuaris del servei aquells vehicles que reuneixin les característiques indicades en l'article 2, tot i que pertanyin a empreses o empresaris amb domicili en un altre terme municipal, sempre que es pugui acreditar que el seu conductor habitual tingui fixada la seva residència en el terme municipal de Vilagrassa, i consti inscrit en el padró municipal d'habitants.

5. De la utilització del servei.

Les places d'aparcament s'autoritzaran per períodes anuals, prèvia petició en el model normalitzat, seguint l'ordre de vehicles de més a menys tonatge, i de més a menys dimensions. Tindran preferència en la utilització del servei els usuaris que reuneixin els requisits de l'article 3. Aquestes autoritzacions podran ser revocades en qualsevol moment, en cas d'incompliment de l'establert en el present reglament o per raons d'interès públic.

Quan hi hagi espai disponible podran utilitzar el servei els usuaris que reuneixin els requisits de l'article 4, amb caràcter provisional o temporal

6. De la forma de prestació del servei.-

L'Ajuntament podrà decidir en cada moment si el servei el presta mitjançant gestió directa o indirecta.

7. Del control en la prestació del servei.-

L'Ajuntament ostentarà en tot moment la potestat de controlar la forma de prestació del servei. Els usuaris podran formular les reclamacions o suggeriments que considerin adients. També podran presentar els recursos administratius que corresponguin contra les resolucions que es dictin. Aquests recursos i reclamacions hauran de ser resolts per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

8. De les taxes per la prestació del servei.-

L'Ajuntament podrà establir l'obligatorietat de pagament de taxes per part dels usuaris del servei, quan es gestioni de forma directa. Per a l'establiment d'aquestes taxes caldrà seguir el procediment preceptiu d'aprovació de la corresponent Ordenança Fiscal. Quan el servei es presti de forma indirecta, serà potestat del gestor la proposta d'establiment de tarifes. Aquesta proposta haurà d'estar econòmicament justificada i les tarifes hauran de ser aprovades prèviament per l'Ajuntament.

9. Reserva d'espai.-

Es reserva un espai de 50 m² per a l'aparcament de vehicles de la Brigada Municipal. Aquesta reserva d'espai d'estacionament no comportarà la reducció del preu de

l'arrendament ni la participació de l'Ajuntament en les despeses de gestió del servei, en el cas de gestió indirecta.

10. Normes d'utilització.-

- L'aparcament municipal objecte de regulació serà per a ús exclusiu de camions i maquinària pesada.
- Els interessats en utilitzar-lo hauran d'obtenir la prèvia autorització de l'Ajuntament de Vilagrassa.
- Les autoritzacions es concediran pel termini d'un any prorrogable, a precari i sense perjudici de tercers.
- Els sol·licitants que obtinguin l'autorització hauran de fer ús de l'aparcament atenent a la seva naturalesa i destí, i de forma que no causi al mateix dany, sense perjudici del desgast que pugui produir-se per l'ús normal, adequat i raonable, atenent al fi pel que fou sol·licitada l'autorització.
- S'hauran d'aturar els equips de fred dels camions frigorífics, per evitar sorolls i molèsties al veïns.
- S'haurà de maniobrar obligatòriament a baixa velocitat, no superior en cap cas a 10 km/h.
- En cap cas es podrà destinar l'aparcament municipal a finalitats diferents a aquella per la que es concedeixi autorització.
- Les persones o entitats que desitgin fer ús de l'aparcament municipal ho sol·licitaran per escrit (model normalitzat) a l'Ajuntament de Vilagrassa, indicant les dades d'identificació personal i del vehicle. És imprescindible que el vehicle es trobi donat d'alta de l'impost de circulació.
- La neteja interior i vigilància serà a càrrec dels usuaris. L'Ajuntament de Vilagrassa restarà exempt de la responsabilitat civil per robatoris o danys produïts en l'interior de l'aparcament.
- La conservació de l'aparcament serà responsabilitat municipal.
- Els titulars de l'autorització per la utilització de l'aparcament municipal de camions i maquinària pesada respondran dels danys i perjudicis que per dol o negligència ocasionen en el mateix.
- La sanció a imposar en el cas de comissió d'infraccions serà la de la retirada de l'autorització per a la utilització de l'aparcament municipal, la qual serà independent de les indemnitzacions de danys i perjudicis que procedeixin.
- Resta absolutament prohibit les tasques de manteniment o reparació dels vehicles dins del recinte de l'aparcament, les quals porten implícites el dipòsit de líquids, olis, etc... en el terra de l'aparcament.
- Està prohibit l'accés a vehicles que transportin mercaderies perilloses.
- Està prohibida la càrrega o descàrrega, el transvasament o dipòsit de mercaderies a l'aparcament.
- S'estableix la prohibició d'abandonar vehicles, mercaderies o materials de qualsevol tipus a l'interior de les instal·lacions. La immobilitat continuada i injustificada d'un vehicle durant un període de temps superior a un mes, autoritzarà a la seva retirada i les despeses que això ocasioni aniran a càrrec del titular de l'autorització.

TANCAMENT.- I essent les vint-i-una hores i cinquanta minuts, i no havent-hi més assumptes per tractar, per ordre de la Presidència, s'aixeca la sessió, de la qual se n'estén la present acta per a constància i vàlida de tot el que s'ha informat, o acordat, si de cas, que signarà el senyor President juntament amb mi, el secretari acctal. que en dono fe.